

ACTO No. 010 (30 de julio de 2022)
DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROYECTOS

“Por la cual se complementa el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2022, para la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas – EMPOCALDAS S.A E.S.P.

El Gerente de EMPOCALDAS S.A E.S. P, en uso de sus atribuciones Constitucionales y legales establecidas en los Estatutos Sociales, en especial las conferidas en los artículos 352 y 365 de las Constitución Política de Colombia, en concordancia con lo establecido en la Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 y Decreto 1499 de 2017, Decreto 612 de 2018, y

CONSIDERANDO

Que EMPOALDAS S.A E.S.P, en desarrollo de su objeto social, presta los servicios públicos de acueducto y alcantarillado en los Municipios socios del Departamento de Caldas.

Que el Plan Anual de Adquisiciones, es una herramienta de planeación que permite a las entidades facilitar, identificar, registrar, programar y divulgar las necesidades de bienes, obras y servicios a través de Colombia Compra Eficiente, quien diseña las estrategias de contratación basadas en la información consignada en el Plan Anual de Adquisiciones; así mismo permite incrementar la eficiencia del proceso de contratación mediante el cual los proveedores potenciales pueden conocer las compras que las diferentes Entidades Estatales planean realizar y que corresponde a temas de su interés.

Que adicional a lo anterior, el Plan Anual de Adquisiciones sirve además a los ciudadanos para hacer control social a los proyectos y programas de las entidades.

Que conforme al artículo 3 del Decreto 1510 de 2013, compilado en el Decreto 1082 de 2015, el Plan Anual de Adquisiciones, es un instrumento de Planeación contractual de la Entidad Estatal igual al Plan General de Compras al que se refiere el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011 y el plan de compras al que contempla la Ley Anual de Presupuesto, el cual se traduce al mismo plan de contratación, razón por la cual debe manejarse en un único documento denominado Plan Anual de Adquisiciones.

Por su parte, el artículo 2.2.1.1.1.4.1. Decreto 1082 de 2015 Subsección 4, sobre el Plan Anual de adquisiciones, dispuso:

“Las Entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año. En el Plan Anual de Adquisiciones, la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación. Colombia Compra Eficiente establecerá los lineamientos y el formato que debe ser utilizado para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones”.

De otro lado, el artículo 1. Decreto 612 de 2018, adiciona al Capítulo 3 del título 22 de la parte 2 del Libro 2 del Decreto 1083 de 015, Único Reglamentario del Sector de Función Pública, lo siguiente:

"2.2.22.3.14. *Integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción. Las entidades del Estado, de acuerdo con el ámbito de aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, al Plan de Acción de que trata el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, deberán integrar los planes institucionales y estratégicos al Plan Anual de Adquisiciones y publicarlo, en su respectiva página web, a más tardar el 31 de enero de cada año."*

Del mismo modo, dicha preceptiva en el artículo 2° establece **que** las entidades del Estado de manera progresiva, deberán integrar los planes a que se refiere el presente Decreto al Plan de Acción y publicarlo en la página web.

Que el Gobierno Nacional estableció la necesidad de generar una política clara y unificada en materia de compras y contratación pública, con lineamientos que sirvan de guía a los administradores públicos de gestión y ejecución de recursos, cuando se presente la adquisición de bienes y servicios pueda ser medido, monitoreado y evaluado y para generar mayor transparencia en las compras y la contratación pública, y en consideración a esto, creó la Agencia Nacional de Contratación- Colombia Compra Eficiente, mediante el Decreto Ley 4170 de 2.011.

Que el Decreto 1082 de 2.015 (por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional), estableció en el artículo 2.2.1.1.1.4.4. la procedencia de la actualización del Plan Anual de Adquisiciones, por lo menos una vez durante su vigencia en el mes de Julio cuándo: 1). Haya ajustes en los cronogramas de adquisiciones, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; 2). Para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; 3). excluir obras, bienes y/o servicios; o 4) modificar el presupuesto anual de adquisiciones, y en el artículo 2.2.1.1.1.4.3 estableció la publicación del Plan Anual de Adquisiciones y sus actualizaciones al mismo, en la página web y en el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia compra eficiente.

Que Colombia Compra Eficiente ha diseñado el formato para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones con su respectiva guía para cargue a la plataforma publicitaria de contratación denominada Sistema Electrónico de Contratación Pública- SECOP- , ante lo cual, EMPOCALDAS S.A. E.S.P., acogió diligenciando conforme a la guía en mención; el cual hace parte integral del presente acto administrativo.

Que para la elaboración del PAA de EMPOCALDAS S.A. E.S.P, los Jefes de Departamento y Secretario General, estarán a cargo, quienes lo enviarán en medio físico y correo electrónico o ADMIARCHI, para consolidarlo a través del personal designado por el Jefe del Departamento de Planeación y Proyectos. Así mismo, el Plan Anual de Adquisiciones será elaborado para cada vigencia en el mes de enero y será publicado antes del 31 de enero de cada año, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1474 de 2011 y Decreto 612 de 2018.

En consideración a la expedición del Decreto 612 de 2018, el Plan Anual de Adquisiciones correspondiente a la vigencia de este año 2022, deberá publicarse el 31 de enero de 2022. El seguimiento y control al Plan Anual de adquisiciones, lo realizará cada Jefe de Departamento; el Jefe de Control Interno de la Empresa, verificará el cumplimiento a lo programado en el Plan Anual de Adquisiciones, dispuesto por cada Departamento y la Secretaría General de la Empresa y se publicará el 31 de julio de 2022.

Que mediante comunicación enviada por el Jefe del Departamento de Planeación y Proyectos a través del correo electrónico a los jefes de Departamento y Jefes de Sección se solicitó la

actualización al Plan Anual de Adquisiciones, modificándose en los siguientes ítems.

- Se modifica el valor en el código 44120000, correspondiente a ADQUISICION DE UTILES, ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA PAR LA SEDE ADMINISTRATIVA Y LAS 24 SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P, de la Sección de Suministros, cuyo valor inicial era \$130.000.000 y se contrató por \$45.000.000.
- Se modifica el valor en el código 471300, correspondiente a ADQUISICION DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA PAR LA SEDE ADMINISTRATIVA Y LAS 24 SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P., de la Sección de Suministros, cuyo valor inicial era \$200.000.000 y se contrató por \$130.000.000.
- Se modifica el valor en el código 80111600 correspondiente a BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE SUMINISTROS EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA, de la Sección de Suministros, cuyo valor inicial era \$6.741.263. y se contrató por \$21.058.389, debido a que se contrató los servicios con duración al 31 de diciembre de 2022.
- Se suprime el código 81112200 cuyo objeto es la renovación licenciamiento suscripción anual firewall, ya que se une con el código 81000000 y queda con el valor 65.737.000.
- Se modifica el código 80111600 cuyo objeto es PRESTAR APOYO A LA SECCION DE CONTABILIDAD, A LA GESTION FINANCIERA EN EL CIERRE CONTABLE DE LA VIGENCIA 2021 Y PROCESO VIGENCIA 2022, el cual inicia con un valor de 34.669.353 y se contrata por 17.334.675, mediante contrato 039 de 2022, el cual se ejecutó y se dio acta de liquidación
- Se adiciona el código 80111600 cuyo objeto es PRESTAR APOYO A LA SECCION DE CONTABILIDAD, A LA GESTION FINANCIERA EN EL CIERRE CONTABLE DE LA VIGENCIA 2021 Y PROCESO VIGENCIA 2022, el cual inicia con un valor de 17.334.675, mediante contrato 170 de 2022, con una ejecución del 10%.
- Se adiciona el código 80111600 cuyo objeto es PRESTAR SUS SERVICIOS DE COMO APOYO EN LOS PROCESOS DE LA SECCIÓN DE CONTABILIDAD, por un valor de 14.445.565 con un porcentaje del 10 en ejecución a la fecha.
- Se adiciona el código 80111600 cuyo objeto es BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE CONTABILIDAD EN LA INTEGRACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MODULO DE ACTIVOS FIJOS, IMPLEMENTADO EN LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P., por un valor de 12.356.450 con un porcentaje de ejecución del 10 %.
- Se elimina el código 81101505 cuyo objeto es adquisición de computador portátil del Departamento de Planeación y Proyectos por valor \$7.000.000, no se realizó la compra.
- Se elimina el código 81101505 cuyo objeto es adquisición de distancio metro digital de larga distancia perteneciente al Departamento de Planeación y Proyectos por valor \$3.200.000,

no se realizó la compra.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Actualícese el Plan Anual de Adquisiciones, como instrumento de gestión administrativa, para el efectivo uso racional y estratégico de los recursos públicos, que oriente la Adquisición de Bienes y Servicios, necesarios para el funcionamiento de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A E.S.P, durante la vigencia de 2022, cuyo contenido se encuentra anexo a esta Resolución y en el formato establecido por Colombia Compra Eficiente.

ARTICULO SEGUNDO: Modifíquese el Plan Anual de Adquisidores por Departamentos y Secretaría General de EMPOCALDAS S.A E.S.P al Plan de Acción Institucional de EMPOCALDAS S.A E.S.P.

ARTICULO TERCERO: Desígnese a los jefes de Departamentos y Secretaría General para realizar el seguimiento y control al Plan Anual de Adquisiciones, conforme a la parte motiva del presente proveído.

ARTÍCULO CUARTO: Envíese el Plan Anual de Adquisiciones, al Jefe del área de Sistemas para ser publicado en la página web de la empresa, a la Secretaría General para ser publicado en el SECOP, a los supervisores para su gestión de acuerdo a lo establecido en el artículo tercero de esta Resolución y a Control Interno para verificar su cumplimiento.

COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE

ORIGINAL FIRMADO

ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE
Gerente

ORIGINAL FIRMADO

Revisó: ROBINSON RAMIREZ HERNANDEZ
Jefe Depto Planeación y Proyectos